家　計　表

（氏名　　）

（　　年　　月分）

1　申立て直前１ヶ月分の家計表を提出してください。
2　「交際費」「娯楽費」は具体的内容を記載してください。
3　「借入」「返済」がある場合は相手方を記載してください。
4　「駐車場代」「ガソリン代」がある場合は（　　）に名義人名を記載してください。
5　「生命保険料」がある場合は（　　）に契約名義人を記載してください。
6　欄が足りない場合は，適宜増やしたり，別紙を付けるなどしてください。

収入			支出		
費目		金額（円）	費目		金額（円）
前月からの繰越金			家賃（管理費も含む）		
給料・賞与	申立人		駐車場代	（　　）	
給料・賞与	配偶者		ガソリン代	（　　）	
給料・賞与	（　　）		通勤・通学費用		
年金	（　　）		光熱費		
年金	（　　）		電話料金		
雇用保険			食費		
生活保護			外食費		
児童手当			被服費		
児童扶養手当			医療費		
保険返戻金等			教育費		
預貯金引出			仕送り	（　　）	
養育費（仕送等）			新聞・本代等		
援助（氏名等）	（　　）		交際費		
援助（氏名等）	（　　）		娯楽費		
事業収入			事業資金		
借入	（　　）		生命保険料	（　　）	
借入	（　　）		社会保険料		
			税金		
			返済	（　　）	
			返済	（　　）	
			翌月への繰越金		
収入合計			支出合計		

※収入合計と支出合計の金額は一致するはずです。